



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.07.2026 № 596-пп

г. Курск

**О внесении изменений в постановление Правительства Курской области от 28.03.2025 № 234-пп
«О Порядке частичной компенсации затрат из областного бюджета родителям (законным представителям) за приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области»**

Правительство Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в Порядок частичной компенсации затрат из областного бюджета родителям (законным представителям) за приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области, утвержденный постановлением Правительства Курской области от 28.03.2025 № 234-пп «О Порядке частичной компенсации затрат из областного бюджета родителям (законным представителям) за приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области» (в редакции постановления Правительства Курской области от 16.03.2026 № 156-пп), следующие изменения:

1) абзацы пятый – тринадцатый пункта 7 заменить текстом следующего содержания:

«Заявление направляется с приложением следующих документов:

копия документа, подтверждающего оплату заявителем путевки;

копия обратного талона к путевке, подтверждающего пребывание ребенка в лагере;

копия документа, содержащего реквизиты банковского счета заявителя, открытого в кредитной организации в валюте Российской Федерации;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае государственной регистрации рождения ребенка за пределами территории Российской Федерации (для детей до 14 лет), копия документа, удостоверяющего личность ребенка в соответствии

с законодательством Российской Федерации (для детей, достигших 14 лет);
согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Комитета.

Документами, запрашиваемыми в порядке межведомственного электронного взаимодействия (копию данного документа заявитель вправе представить по собственной инициативе), являются:

свидетельство о рождении ребенка;

документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества заявителя и (или) ребенка, в случае изменения фамилии, имени или отчества;»;

2) в пункте 8:

а) абзац первый после слов «не направляются» дополнить словами «, за исключением согласия на обработку персональных данных, которое направляется в оригинале»;

б) в абзаце третьем слова «копий документов» заменить словами «документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка,».

Первый заместитель Губернатора
Курской области –
Председатель Правительства
Курской области



А.Е. Чепик



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2026 № 156-пп

г. Курск

**О внесении изменений в постановление Правительства Курской области от 28.03.2025 № 234-пп
«О Порядке частичной компенсации затрат из областного бюджета родителям (законным представителям) за приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области в 2025 году»**

Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правительства Курской области от 28.03.2025 № 234-пп «О Порядке частичной компенсации затрат из областного бюджета родителям (законным представителям) за приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области в 2025 году» следующие изменения:

1) в наименовании, пунктах 1, 2 слова «в 2025 году» исключить;
2) в Порядке частичной компенсации затрат из областного бюджета родителям (законным представителям) за приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области в 2025 году, утвержденном указанным постановлением:

а) в наименовании слова «в 2025 году» исключить;

б) пункты 1 – 3 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления частичной компенсации затрат родителям (законным представителям) детей от 7 до 17 лет включительно, проживающих на территории Курской области (далее – детей), за приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области (далее – частичная компенсация).

2. Частичная компенсация предоставляется родителям (законным представителям) (далее – заявитель) за путевки, приобретенные в срок с 1 апреля по 1 июля текущего финансового года в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области (далее – лагерь): детские оздоровительные лагеря Курской области со сроком пребывания 12 – 16 календарных дней в летний период и санаторные лагеря, действующие на базе санаторно-курортных организаций Курской области, со сроком

пребывания не менее 21 календарного дня в летний период, состоящие в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления Курской области.

3. Размер частичной компенсации составляет 50 процентов от фактической стоимости путевки, но не более 50 процентов стоимости путевки, установленной соответствующим постановлением Правительства Курской области, определяющим стоимость одного дня пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления Курской области, стоимости набора продуктов для двухразового питания детей в лагерях с дневным пребыванием на текущий финансовый год.»;

в) в пунктах 5, 7 слова «Министерство внутренней и молодежной политики Курской области» заменить словами «комитет молодежной политики Курской области»;

г) в пунктах 5, 6, 7, 12, 17 слово «Министерство» в соответствующих падежах заменить словом «Комитет» в соответствующих падежах;

д) абзац десятый пункта 13 исключить.

Первый заместитель Губернатора
Курской области –
Председатель Правительства
Курской области



А.Е. Чепик



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2025 № 234-пп

г. Курск

О Порядке частичной компенсации затрат из областного бюджета родителям (законным представителям) за приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области в 2025 году

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в целях реализации комплекса процессных мероприятий «Организация оздоровления и отдыха детей Курской области» государственной программы Курской области «Развитие молодежной политики, системы оздоровления и отдыха детей, межнациональных отношений и институтов гражданского общества в Курской области», создания условий, обеспечивающих оздоровление, отдых и занятость детей Курской области, Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить расходное обязательство за счет средств областного бюджета по частичной компенсации в 2025 году расходов родителей (законных представителей) за приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области.

2. Утвердить прилагаемый Порядок частичной компенсации затрат из областного бюджета родителям (законным представителям) за приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области в 2025 году.

Временно исполняющий обязанности
первого заместителя Губернатора
Курской области –
Председателя Правительства
Курской области



А.Е. Чепик

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Курской области
от 28.03.2025 № 234-пп

ПОРЯДОК
частичной компенсации затрат из областного бюджета родителям
(законным представителям) за приобретенные путевки в организации
отдыха детей и их оздоровления Курской области
в 2025 году

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления частичной компенсации затрат родителям (законным представителям) детей от 7 до 17 лет включительно, проживающих на территории Курской области (далее – детей), за приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области в 2025 году (далее – частичная компенсация).

2. Частичная компенсация предоставляется родителям (законным представителям) (далее – заявитель) за путевки, приобретенные в срок с 1 апреля по 1 июля 2025 года в организации отдыха детей и их оздоровления Курской области (далее – лагерь): детские оздоровительные лагеря Курской области со сроком пребывания 12 – 16 календарных дней в летний период и санаторные лагеря, действующие на базе санаторно-курортных организаций Курской области, со сроком пребывания не менее 21 календарного дня в летний период, состоящие в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления Курской области.

3. Размер частичной компенсации составляет 50 процентов от фактической стоимости путевки, но не более 50 процентов стоимости путевки, установленной постановлением Правительства Курской области от 24.09.2024 № 794-пп «Об установлении средней стоимости одного дня пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления Курской области, стоимости набора продуктов для двухразового питания детей в лагерях с дневным пребыванием на 2025 год».

4. Заявитель не вправе претендовать на частичную компенсацию в случае, если стоимость путевки полностью или частично оплачена за счет средств областного и (или) местного бюджетов.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на осуществление частичной компенсации, является Министерство внутренней и молодежной политики Курской области (далее – Министерство).

6. Полномочия по исполнению публичных обязательств перед заявителем – по перечислению частичной компенсации передаются Министерством областному бюджетному учреждению «Учебно-

методический центр военно-патриотического воспитания и подготовки к военной службе молодежи «Авангард» (далее – уполномоченный орган).

Частичная компенсация перечисляется уполномоченным органом с лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытого в Управлении Федерального казначейства по Курской области.

7. Для получения частичной компенсации заявитель направляет заявление в уполномоченный орган по форме, утвержденной Министерством, в течение 7 рабочих дней со дня окончания смены в лагере, в которой пребывал ребенок, одним из следующих способов:

1) в электронном виде с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

2) через автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и его обособленные подразделения (филиалы) (далее – АУ КО «МФЦ»);

3) посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, на адрес: 305000, г. Курск, Красная площадь, д. 8, Министерство внутренней и молодежной политики Курской области.

Заявление направляется с приложением копий следующих документов:

документ, подтверждающий оплату заявителем путевки;

обратный талон к путевке, подтверждающий пребывание ребенка в лагере;

документ, содержащий реквизиты банковского счета заявителя, открытого в кредитной организации в валюте Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае государственной регистрации рождения ребенка за пределами территории Российской Федерации (для детей до 14 лет), документ, удостоверяющий личность ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации (для детей, достигших 14 лет);

документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества заявителя и (или) ребенка, в случае изменения фамилии, имени или отчества.

Документами, запрашиваемыми в порядке межведомственного электронного взаимодействия (копию данного документа заявитель вправе представить по собственной инициативе), являются:

свидетельство о рождении ребенка;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) либо договор о приемной семье (в случае установления опеки

(попечительства) или заключения договора о приемной семье);

документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Курской области на момент приобретения путевки.

Указанные документы запрашиваются уполномоченным органом в течение 3-х рабочих дней со дня регистрации заявления.

Количество заявлений от одного родителя (законного представителя) не ограничено.

В случае приобретения путевки в лагерь нескольким детям либо при оплате нескольких путевок на одного ребенка заявление формируется на каждого ребенка и каждую путевку.

8. В случае направления заявления посредством почтовой связи, копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Подлинники документов не направляются.

Если к заявлению, направленному в уполномоченный орган по почте, приложены копии документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за исключением документов, которые могут быть запрошены в порядке межведомственного электронного взаимодействия, уполномоченный орган в течение 5 календарных дней с даты регистрации заявления возвращает обратившемуся лицу заявление и приложенные к нему копии документов.

Возврат заявления и приложенных к нему копий документов осуществляется с указанием причины возврата способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

9. Если заявитель подал заявление через АУ КО «МФЦ», в срок не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления и документов (сведений) АУ КО «МФЦ» готовит сопроводительный реестр и направляет заявление и документы (сведения) в уполномоченный орган в электронном виде по защищенным каналам связи, а при отсутствии доступа к этим каналам связи – на бумажном носителе.

10. Уполномоченный орган регистрирует заявление в день его поступления в специальном журнале.

11. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку документов, на соответствие условиям и требованиям настоящего Порядка, полноты, правильности и достоверности сведений, содержащихся в заявлении, при необходимости осуществляет направление межведомственных запросов и принимает решение об осуществлении частичной компенсации или отказе.

12. Решение об осуществлении частичной компенсации или отказе с указанием причины непредоставления частичной компенсации по формам, утвержденным Министерством, подписывается ответственным должностным лицом уполномоченного органа и направляется заявителю не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия такого решения:

в личный кабинет заявителя на Едином портале в форме электронного документа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

в АУ КО «МФЦ» для последующей выдачи заявителю (в случае, если заявителем указан такой способ получения в заявлении);
посредством почтовой связи.

АУ КО «МФЦ» в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения от уполномоченного органа решения об осуществлении частичной компенсации или отказе, информирует заявителя о возможности его получения.

13. Основаниями для отказа в осуществлении частичной компенсации являются:

представление недостоверных или неполных сведений, содержащихся в заявлении;

непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, за исключением документов, которые могут быть запрошены в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

достижение ребенком до даты заезда в лагерь, указанной в путевке, возраста 18 лет;

неподтверждение проживания ребенка на территории Курской области;

лагерь на день покупки путевки не состоит в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления Курской области;

несоблюдение сроков приобретения путевки, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;

несоблюдение срока подачи заявления, установленного пунктом 7 настоящего Порядка;

полная или частичная оплата за счет средств областного и (или) местного бюджетов стоимости путевки;

невозможность перечисления частичной компенсации заявителю по указанным в заявлении реквизитам банковского счета;

несоблюдение требований, установленных пунктом 8 настоящего Порядка.

14. Выплата частичной компенсации осуществляется на основании локального правового акта уполномоченного органа, определяющего перечень заявителей, которым производится выплата частичной компенсации.

15. Выплата частичной компенсации осуществляется уполномоченным органом в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении частичной компенсации посредством перечисления денежных средств на банковский счет, открытый заявителем в кредитной организации.

16. Обработка и использование персональных данных заявителей и детей осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

17. Ежемесячно, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным, уполномоченный орган предоставляет в Министерство отчет произведенных выплат частичной компенсации заявителям по форме, установленной приказом Министерства.

18. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на осуществление частичной компенсации, осуществляется в установленном порядке.