



**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

305000, г. Курск, ул. Ленина 2, ком. 363, тлф. (4712) 70-95-63, факс (4712) 52-16-21, e-mail: kdmt@kursk.ru
ОКПО 47910637, ОГРН 1024600963628, ИНН 4629051818, КПП 463201001

ПРИКАЗ

«03» ноября 2020 года

№ 285-р

**О внесении изменений и дополнений в порядок формирования и ведения
Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Курской области**

В целях реализации полномочий органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, установленных Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» по формированию и ведению реестров организаций отдыха детей и их оздоровления **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения и дополнения в Порядок формирования и ведения Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Курской области (далее - Реестр), а также форму Реестра, утвержденные приказом комитета молодежной политики и туризма Курской области от 14.01.2020 года № 4-р, изложив их в новой редакции (Приложения № 1, № 2 к данному приказу).

2. Отделу оздоровления и отдыха детей (Н.А. Шклярник) обеспечить формирование и ведение Реестра.

3. Назначить главного консультанта отдела оздоровления и отдыха детей И.В. Кириченко ответственным сотрудником за прием сведений в Реестр, организацию проверки сведений, представленных в Реестр, на предмет полноты, актуальности и достоверности.

4. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя председателя – начальника отдела оздоровления и отдыха детей комитета молодежной политики Курской области Н.А. Шклярник.

Председатель комитета

С.А. Котляров

Порядок формирования и ведения
Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Курской области

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет основные задачи ведения Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Курской области (далее - Реестр), его структуру, состав сведений, порядок ведения и сроки формирования.

1.2 Общими принципами формирования и ведения Реестра являются:
информационная открытость и общедоступность сведений о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления для потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей;

актуальность, полнота и достоверность сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в Реестре;

единство требований, предъявляемых к организациям отдыха детей и их оздоровления при включении их в Реестр;

1.3 Формирование и ведение Реестра осуществляется комитетом молодежной политики (далее - Комитет) совместно с комитетом образования и науки Курской области.

1.4 Реестр формируется и ведется на бумажном и электронном носителе в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 октября 2019 года № 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления», и размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5 В Реестр подлежат включению организации отдыха детей и их оздоровления и (или) их филиалы, расположенные на территории Курской области, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей на территории Курской области.

1.6 Основанием для включения организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр является осуществление или намерение осуществлять деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии условий для осуществления такой деятельности, что подтверждается представлением в Комитет сведений:

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей и их оздоровления либо индивидуального предпринимателя;

копии учредительных документов организации отдыха детей и их оздоровления, заверенные в установленном порядке (в соответствии с п. 1.19. настоящего Порядка);

полное и сокращенное (если имеется) наименование организации отдыха детей и их оздоровления, а в случае, если в учредительных документах организации отдыха детей и их оздоровления наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование организации отдыха детей и их оздоровления на этом языке (для юридических лиц);

адрес (место нахождения) организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе фактический адрес, контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в сети "Интернет" (при наличии);

организационно-правовая форма и тип организации отдыха детей и их оздоровления;

идентификационный номер налогоплательщика;

оказываемые организацией отдыха детей и их оздоровления услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей.

дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей и их оздоровления (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа);

сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения;

информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году;

сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха детей и их оздоровления и медицинской организацией;

сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения);

сведения об обеспечении в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в

указанную организацию родителями или иными законными представителями ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха детей и их оздоровления).

1.7. Руководитель организации отдыха детей и их оздоровления (иное лицо, уполномоченное представлять организацию) обязан представить достоверные и полные сведения.

1.8. Для включения организаций отдыха детей и их оздоровления в Реестр Комитет осуществляет проверку представленных сведений на предмет полноты, актуальности и достоверности. Проверку представленных сведений на предмет полноты, актуальности и достоверности о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) организует комитет образования и науки Курской области до подачи сведений в Комитет.

1.9. Перечень сведений, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка, контактные данные сотрудника Комитета, ответственного за прием сведений, а также место и установленные дни и часы для приема таких сведений размещаются на Сайте Комитета.

1.10. За внесение в Реестр сведений, указанных в пункте 1.6 настоящего приложения, плата не взимается.

1.11. Основаниями для отказа во включении организации (индивидуального предпринимателя) в Реестр являются:

непредставление сведений, указанных в пункте 1.6 настоящего приложения;

представление недостоверных сведений, указанных в пункте 1.6 настоящего приложения, в случае выявления Комитетом нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления.

1.12. Комитет в течение 20 рабочих дней со дня поступления сведений, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего Порядка, принимает решение о включении организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр либо об отказе во включении организации в Реестр.

1.13. Организация отдыха детей и их оздоровления обязана уведомить Комитет об изменении сведений о данной организации, внесенных в Реестр, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений. Документы, подтверждающие достоверность таких изменений, могут быть представлены в форме электронных документов. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления об изменении сведений и документов, подтверждающих достоверность таких изменений, вносит изменения в сведения об организации отдыха детей и их оздоровления, содержащиеся в Реестре.

1.14. Комитет осуществляет в пределах своих полномочий региональный государственный контроль за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в Реестре.

1.15. Основаниями для исключения организации отдыха детей и их оздоровления из Реестра являются:

прекращение деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в случаях исключения организации отдыха детей и их оздоровления из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, внесения изменений в учредительные документы организации отдыха детей и их оздоровления, если такие изменения повлекут невозможность осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

систематическое нарушение организацией отдыха детей и их оздоровления требований настоящего Федерального закона, иных федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, невыполнение в установленный срок предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации отдыха детей и их оздоровления, и которые выявлены по итогам проведения плановых и внеплановых проверок указанной организации;

выявление Комитетом недостоверных сведений об указанной организации и (или) ее филиале, представленных для включения в Реестр, свидетельствующих об отсутствии необходимых условий для осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

1.16. Уведомления об изменении сведений об организации отдыха детей и их оздоровления регистрируются в системе делопроизводства Комитета.

1.17. Решения о включении организации отдыха детей и их оздоровления в Реестр, отказе во включении, а также об исключении организации отдыха детей и их оздоровления из Реестра оформляются приказом Комитета. Изменения в Реестре по результатам указанных решений размещаются Комитетом на Сайте.

1.18. Уведомление о решениях уполномоченного органа, указанных в пункте 1.17 настоящего Порядка, включающее дату принятия соответствующего решения, направляется руководителю организации отдыха детей и их оздоровления в письменной форме или в форме электронного документа; в комитет образования и науки Курской области – в форме электронного документа.

1.19. В состав учредительных документов организации отдыха детей и их оздоровления, а также иных документов, предоставляемых для включения в Реестр, входят:

- а) Копия Устава (или иного учредительного документа);
- б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, в том числе, полученная с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на официальном сайте ФНС России;
- в) документы, подтверждающие полномочия руководителя организации отдыха детей и их оздоровления (приказ о назначении руководителя, копия или оригинал);
- г) Положение о лагере или иной внутренний документ, регламентирующий деятельность лагеря (при наличии, копия или оригинал).

Копия Устава (или иного учредительного документа) заверяется нотариально, остальные документы, указанные в подпунктах в), г) настоящего пункта, заверяются подписью учредителя, собственника или руководителя (иного уполномоченного лица) организации отдыха детей и их оздоровления и печатью.

Документы должны быть заверены/подписаны не позднее, чем за месяц до даты подачи документов.

Выписка из ЕГРЮЛ предоставляется с электронной цифровой подписью Федеральной налоговой службы.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляется однократно при вступлении в Реестр. При возникновении изменений в данных документах, они предоставляются в актуализированном виде в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений.

2. Порядок ведения и сроки формирования Реестра

2.1. Сведения для включения в Реестр формируются по установленной форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в том числе в электронном виде в формате .xlsx, и предоставляются с официальным сопроводительным письмом, заверенным подписью руководителя организации отдыха детей и их оздоровления или иного лица, уполномоченного представлять указанную организацию.

2.2. Руководители лагерей сезонного или круглогодичного действия, загородных оздоровительных лагерей, организаций отдыха детей и их оздоровления санаторного типа и других организаций отдыха детей и их оздоровления (кроме лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)) предоставляют актуализированные сведения в соответствии с п. 1.6 в

Комитет ежегодно до 10 февраля (новые организации, не включенные в Реестр в предыдущем году – не позднее, чем за месяц до открытия). Указанные сведения обобщаются и систематизируются Комитетом.

2.3. Руководители лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) предоставляют сведения в соответствии с п.1.6 в комитет образования и науки Курской области ежегодно в срок, определенный комитетом образования и науки Курской области. Указанные сведения обобщаются и систематизируются комитетом образования и науки Курской области. Комитет образования и науки Курской области предоставляет Комитету сведения, проверенные на предмет полноты, актуальности и достоверности, для включения в Реестр ежегодно до 26 февраля в соответствии с Formой Реестра (приложение № 2 к приказу Комитета от 03.11.2020 г. №285-р), в том числе в электронном виде в формате .xlsx.

2.5. Актуализация Реестра осуществляется Комитетом ежегодно до 1 марта, а также в постоянном режиме при поступлении информации об изменении сведений.

2.6. В случае изменений сведений, указанных в п. 1.6 настоящего Порядка организации отдыха детей и их оздоровления направляют информацию об изменении данных сведений в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений.

2.7. Сведения, содержащиеся в Реестре о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) актуализируются комитетом образования и науки Курской области и направляются в Комитет в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации об изменении сведений об организациях.

2.8. Сведения, содержащиеся в Реестре, актуализируются Комитетом в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации об изменении сведений об организациях.

3. Структура Реестра

3.1. Реестр состоит из разделов:

- 1) Загородные оздоровительные лагеря
- 2) Санаторно-оздоровительные лагеря
- 3) Лагеря с дневным пребыванием детей
- 4) Детские лагеря труда и отдыха
- 5) Детские лагеря палаточного типа

3.2. Каждый раздел реестра включает в себя сведения об организациях отдыха детей и их оздоровления, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка и формируется в виде таблицы (Приложение № 2 к приказу Комитета от 03.11.2020 г. №285-р).

Приложение № 2
к приказу комитета молодежной
политики Курской области
от 03.11 2020 года № 185 -р

Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Курской области
по состоянию на _____ (число, месяц, год)

(наименование уполномоченного органа исполнительной власти Курской области в сфере организации отдыха и оздоровления детей)

N п/п	Полное наименование (если имеется наименование организации)	3	4	5	6	7	8	9	10	Предоставляемые организацией услуги в сфере отдыха и оздоровления детей				14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
										Тип организации	Режим работы организации	Даты проведения	Средняя стоимость											
1	Обеспечение физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадками	Общая площадь земельного участка (га)	Проект мощности организации отдыха детей и их оздоровления (какое количество детей и подростков может быть одновременно)	Обеспечение организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями и здоровья	Информация о наличии лицензий и лицензиатах	Информация о наличии осуществлений медицинской деятельности либо договоров об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха детей и их оздоровления и медицинской организацией	Информация о результатах проведения экспертизы органами, осуществляющими контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии и в предыдущем году)	Информация о наличии лицензий на осуществление медицинской деятельности либо договоров об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха детей и их оздоровления и медицинской организацией	Информация о наличии лицензиатах	Информация о результатах проведения экспертизы органами, осуществляющими контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии и в предыдущем году)	Дата ввода в эксплуатацию	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24